***SZKOŁA PODSTAWOWA NR 27***

***IM.K.K.BACZYŃSKIEGO W KIELCACH***

***REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ „POD SŁONKIEM”***

**I. Zagadnienia ogólne.**

1.Świetlica stanowi ważne ogniwo systemu wychowawczo – opiekuńczego szkoły. W swojej działalności realizuje cele i zadania szkoły, z uwzględnieniem treści i działań wynikających ze Szkolnego Programu Wychowawczo- Profilaktycznego.

2. Ze świetlicy korzystają uczniowie klas I – III, którzy są zmuszeni przebywać dłużej w szkole ze względu na czas pracy obojga rodziców (opiekunów) oraz w szczególnych przypadkach, uczniowie klas starszych, którzy z uwagi na organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagają zapewnienia opieki.

**II. Cele i zadania świetlicy szkolnej.**

Nadrzędnym celem świetlicy jest zapewnienie uczniom bezpieczeństwa oraz zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości. Tworzenie odpowiednich warunków do nauki własnej, odrabiania lekcji, rozwoju zainteresowań i uzdolnień wychowanków oraz do rekreacji i wypoczynku w trosce o ich prawidłowy rozwój psychiczno – fizyczny.

Do zadań szczegółowych należy:

1. Zapewnienie dzieciom opieki przed i po lekcjach poprzez naukę oraz zabawę w bezpiecznych i przyjaznych warunkach.

2. Wdrażanie wychowanków do samodzielnej pracy umysłowej, wszechstronna pomoc w nauce.

3. Kształtowanie właściwej postawy moralnej, patriotyzmu, wyrabianie pozytywnych cech charakteru.

4. Pogłębianie zainteresowań i talentów poprzez udział w zajęciach kółka teatralnego „Zaczarowany świat baśni” i kółka plastycznego „Akwarele”.

5. Kształtowanie nawyków kulturalnego zachowania się w domu, szkole i środowisku.

6. Rozwijanie u wychowanków samorządności i samodzielności oraz poczucia estetyki i wrażliwości na piękno.

7. Przygotowanie do wartościowego i aktywnego spędzania czasu wolnego, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy oraz pobytu na wolnym powietrzu.

8. Promowanie zdrowego stylu życia poprzez upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej wśród uczniów i członków ich rodzin oraz kształtowanie nawyków higieny osobistej i czystości otoczenia.

9. Kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska.

10. Współpraca z rodzicami, wychowawcami klas, innymi nauczycielami, pedagogiem, pielęgniarką oraz pracownikami administracyjno – obsługowymi.

11. Szczegółowe cele, zadania oraz metody ich realizacji zawarte są w planie pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy na dany rok szkolny oraz w miesięcznych planach pracy nauczycieli świetlicy.

**III. Organizacja pracy świetlicy.**

1. Świetlica szkolna zapewnia uczniom opiekę od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.30 do 17.00. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka. W przypadku zdarzenia nagłego, powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic powinien niezwłocznie zawiadomić świetlicę.

2. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.

3. Świetlica obejmuje opieką wyłącznie dzieci, których rodzice pracują oraz uczniów dojeżdżających (mieszkających poza obwodem szkoły). Do świetlicy szkolnej przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie klas I-III, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w miarę możliwości i warunków lokalowych, pozostali uczniowie klas IV-VIII.

4. Opieką wychowawczą objęci zostają również uczniowie skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela, nie uczęszczający na lekcje religii oraz oczekujący na zajęcia pozalekcyjne.

5. Wychowankowie przyjmowani są do świetlicy na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do wypełnienia i złożenia Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy w sekretariacie, w wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły terminie, w której podaje aktualne dane. Każdorazowa zmiana danych kontaktowych lub danych osób upoważnionych do odbierania dziecka ze świetlicy powinna być niezwłocznie zgłoszona pracownikowi świetlicy. Kwalifikacji ucznia do świetlicy dokonuje Komisja Kwalifikacyjna do dnia 15 września każdego roku.

6. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice zapoznają się i akceptują Regulamin Świetlicy.

7. Uczniowi może zostać cofnięte prawo do pobytu w świetlicy szkolnej w sytuacji:

- stwierdzenia niezgodności danych zawartych w Karcie Zgłoszenia Dziecka ze stanem faktycznym,

- ustnej lub pisemnej deklaracji rodziców (opiekunów) o wypisaniu dziecka ze świetlicy lub niezłożenia podania o przyjęcie na nowy rok szkolny,

- gdy zachowanie ucznia stanowić będzie zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci

(w takich przypadkach wniosek o usunięcie dziecka ze świetlicy przedstawia nauczyciel świetlicy na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, która po analizie sytuacji podejmuje stosowną decyzję).

8. Świetlica wymaga pisemnych upoważnień w przypadku:

- samodzielnego wyjścia dziecka do domu,

- odbierania dziecka przez inne osoby niż rodzic/prawny opiekun i osoby upoważnione

w oświadczeniu.

Upoważnienia rodziców są przechowywane w dokumentacji nauczycieli w świetlicy.

9. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Grupa wychowawcza nie powinna przekraczać 25 uczniów.

10. Zgodnie ze Statutem Szkoły za rzeczy cenne przynoszone przez dzieci świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
11. Szkoła zapewnia uczniom możliwość spożycia obiadu w stołówce szkolnej (odpłatnie). 12. Nieobecność dziecka na obiedzie z powodu choroby lub innych przyczyn losowych rodzic zgłasza telefonicznie lub osobiście w świetlicy bądź w sekretariacie szkoły do godz. 8:00 danego dnia. Zgłoszenie w późniejszym terminie uniemożliwi odliczenie pieniędzy za niewykorzystany obiad w danym dniu.
13. Prawa i obowiązki korzystania ze stołówki określa odrębny regulamin.
14. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Wewnętrznego Regulaminu Świetlicy.

**IV. Wewnętrzny Regulamin Świetlicy Szkolnej**

1. Po przyjściu do świetlicy zgłaszamy się do nauczycieli celem zapisania.

2. Nie wychodzimy ze świetlicy bez pozwolenia nauczyciela oraz nie oddalamy się od grupy w czasie zabaw na świeżym powietrzu. Za każdym razem informujemy nauczyciela o swoim wyjściu z sali.

3. Od momentu przybycia do świetlicy uczestniczymy w organizowanych zajęciach

i podporządkowujemy się poleceniom nauczycieli .

4. Przestrzegamy zasad bezpiecznego zachowania się.

5. Zachowujemy się kulturalnie, używamy form grzecznościowych (dzień dobry, do widzenia, proszę, dziękuję, przepraszam).

6. Przestrzegamy zasad higieny osobistej.

7. Nie przeszkadzamy koleżankom, kolegom i nauczycielom podczas prowadzonych zajęć, w czasie odrabiania prac domowych i podczas zabawy.

8. W przypadku jakichkolwiek trudności czy wątpliwości podczas odrabiania lekcji, korzystamy z pomocy nauczycieli swietlicy.

9. Szanujemy i dbamy o wyposażenie świetlicy oraz zgłaszamy zauważone zniszczenia i zagrożenia.

10. Za umyślne zniszczenie zabawek lub sprzętu świetlicowego rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną.

11. Po skończonych zajęciach, zabawie, posiłku porządkujemy swoje otoczenie.

12. Nie korzystamy z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych urządzeń technicznych przyniesionych z domu.

13. Za zaginione telefony, MP3 i inne urządzenia techniczne oraz własne zabawki świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

14. O naszym zachowaniu w świetlicy będą informowani wychowawcy klas i rodzice.

**V. Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy.**

1. Uczniowie korzystający ze świetlicy mają prawo do:

- wszechstronnej opieki, bezpieczeństwa, życzliwego i podmiotowego traktowania oraz odpowiednich warunków w świetlicy,

- korzystania ze środków dydaktycznych, sprzętu sportowego i audiowizualnego, gier, zabawek, księgozbioru biblioteczki świetlicowej,

- korzystania z pomocy w nauce i odrabianiu lekcji,

- rozwijania indywidualnych zainteresowań i talentów,

- zgłaszania swoich propozycji dotyczących organizacji zajęć oraz imprez świetlicowych.

2. Uczniowie korzystający ze świetlicy zobowiązani są do:

- nienagannego i należytego zachowania się w świetlicy wobec wychowawców, kolegów, zgodnie z obowiązującymi zasadami kultury i dobrego wychowania,

- dbania o dobre imię szkoły i świetlicy,

- szanowania wyposażenia oraz sprzętu świetlicy i ponoszenia odpowiedzialności za jego niszczenie,

- zgłaszania nauczycielowi świetlicy niewłaściwych zachowań lub niedyspozycji kolegów,

- reagowania na polecenia nauczycieli i zastosowania się do ich wymagań,

- dbania o estetyczny wygląd świetlicy,

- zgłaszania nauczycielowi zauważonych usterek sprzętu świetlicowego, pomocy dydaktycznych lub innych,

- informowania każdorazowo nauczycieli swietlicy o swoim przyjściu oraz wyjściu ze świetlicy,

- przestrzegania wszystkich świetlicowych i szkolnych regulaminów.

3. Nagrody:

- pochwała ustna nauczyciela świetlicy,

- wyróżnienie w obecności grupy,

- pochwała ustna do rodziców, wychowawcy klasy, pedagoga, dyrektora,

- pochwalna notatka w zeszycie uwag i dzienniku zajęć świetlicy szkolnej

- dyplom i nagroda rzeczowa za udział w konkursach świetlicowych i międzyszkolnych,

- dyplom i nagroda rzeczowa za działalność w samorządzie świetlicowym, udział w akcjach charytatywnych lub innych pracach na rzecz świetlicy,

- zgłoszenie wzorowego zachowania ucznia na Radzie Pedagogicznej pod koniec I i II okresu,

- dyplom wzorowego uczestnika świetlicy na zakończenie roku szkolnego.

4. Kary:

- upomnienie ustne nauczyciela świetlicy,

- ostrzeżenie nauczyciela świetlicy w obecności grupy,

- zgłoszenie niepoprawnego zachowania do wychowawcy klasy, pedagoga lub dyrektora,

- notatka o niewłaściwym zachowaniu w zeszycie uwag i dzienniku zajęć świetlicy szkolnej

- rozmowa z rodzicami w obecności dziecka; poinformowanie o zastosowanej wobec ucznia karze,

- zgłoszenie nieodpowiedniego zachowania ucznia na Radzie Pedagogicznej pod koniec I i II okresu.

**VI. Obowiązki nauczyciela świetlicy.**

1. Zapewnienie uczniom przebywającym w świetlicy opieki i bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność za ich życie i zdrowie.

2. Organizowanie pracy opiekuńczo – wychowawczej oraz nauki własnej w oparciu o plany pracy.

3. Organizowanie zajęć z zakresu wychowania fizycznego (gry i zabawy ruchowe, zajęcia sportowe), zajęć praktyczno – technicznych, zajęć plastycznych i muzycznych, czytelnictwa, seansów filmowych, zajęć teatralnych, przygotowywanie poranków dla dzieci z okazji różnych rocznic i świąt. Dobieranie różnorodnych form zajęć w zależności od potrzeb, wieku i możliwości dzieci, warunków lokalowych i atmosferycznych.

4. Rozwijanie działalności samorządowej wychowanków.

5. Wdrażanie uczniów do troski o higienę osobistą, estetykę otoczenia oraz do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i porządku w świetlicy.

6. Podnoszenie kultury życia codziennego uczniów.

7. Wdrażanie dzieci do prac społeczno – użytecznych.

8. Utrzymywanie systematycznych kontaktów z wychowawcami klas i innymi nauczycielami, pielęgniarką, pedagogiem.

9. Współpraca z rodzicami wychowanków, udzielanie im rad i pomocy w organizowaniu opieki nad dzieckiem w domu i środowisku.

10. Współdziałanie w organizowaniu uroczystości oraz innych imprez szkolnych.

11. Troska o wystrój pomieszczeń świetlicowych i stołówki.

12. Odpowiedzialność za sprzęt i mienie świetlicowe.

13.Opracowanie obowiązujących planów pracy, bieżące prowadzenie dzienników, systematyczne przygotowywanie się do zajęć.

14. Dyżury w stołówce w czasie obiadu wg grafiku pracy.

15. Systematyczne doskonalenie zawodowe.

16. Wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora Szkoły oraz kierownika świetlicy, wynikających ze specyfiki szkoły i aktualnych potrzeb.

**VII. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci ze świetlicy przez rodziców.**

1. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.

2. Rodzice/prawni opiekunowie odbierając dziecko z szatni szkolnej, zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie nauczyciela świetlicy.

3. Dziecko powinno być odbierane przez osobę dorosłą wskazaną przez rodziców/prawnych opiekunów w oświadczeniu. W przypadku odbierania dziecka przez osobę niewskazaną w oświadczeniu, rodzic musi dostarczyć jednorazowe pisemne upoważnienie dla tej osoby.

4. W wyjątkowych sytuacjach losowych wychowawca świetlicy po uprzednim kontakcie z rodzicem/prawnym opiekunem może wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica. Osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka, podpisując się pod nim czytelnie. Nauczyciel świetlicy legitymuje osobę odbierającą dziecko i spisuje dane osobowe z jej dokumentu tożsamości.

5. Rodzice/prawni opiekunowie nie mogą telefonicznie bądź ustnie przekazywać polecania samodzielnego powrotu dziecka do domu.

6. W przypadku nieodebrania dziecka do godziny 17:00 nauczyciel świetlicy:

a) kontaktuje się z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka wskazanymi w *Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy* w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji,

b) w przypadku braku kontaktu z rodzicami/prawnymi opiekunami powiadamia: kierownika świetlicy, dyrekcję szkoły, najbliższy komisariat policji,

c) dziecko pod opieką nauczyciela świetlicy oczekuje na odbiór przez dorosłego członka

rodziny/prawnego opiekuna bądź w przypadku braku możliwości ustalenia miejsca pobytu opiekunów dziecko przekazywane jest policji w celu zapewnienia opieki przez właściwy ośrodek opiekuńczo – wychowawczy,

d) trzykrotne nieodebranie dziecka ze świetlicy do godziny 17:00 spowoduje skreślenie go z listy wychowanków świetlicy.

7. Rodzice/prawni opiekunowie zezwalając na samodzielny powrót dziecka do domu, zobowiązani są do wypełnienia stosowanego oświadczenia (druki do pobrania w świetlicy).

8. W przypadkach zmiany wcześniejszych ustaleń rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym nauczycieli świetlicy i złożenia stosownego oświadczenia.

**VIII. Przyprowadzanie i odprowadzanie wychowanków świetlicy na zajęcia lub lekcje.**

1. Dzieci klas I – III rozpoczynające zajęcia o godzinie 8:00 przebywają w świetlicy do godziny 7:45, następnie są sprowadzane do szatni przez nauczyciela świetlicy i odbierane przez nauczycieli pełniących tam dyżur.

2. Wychowawcy klas I – III są zobowiązani do odprowadzania dzieci po zajęciach do świetlicy.

3. Nauczyciele, którzy pozostawiają w świetlicy dzieci niebędące wychowankami świetlicy, zobowiązani są do przyprowadzenia ich do świetlicy i do ich osobistego odbioru.

**IX. Postępowanie w przypadku próby odebrania dziecka przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie znajdowania się w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem innych środków odurzających**.

1. W przypadku wystąpienia sytuacji, w której w ocenie nauczyciela świetlicy istnieje podejrzenie, że dziecko odbierane jest przez osobę nietrzeźwą lub pod wpływem działania innych środków odurzających, nauczyciel świetlicy zobowiązany jest poinformować tę osobę o konsekwencjach (wezwanie policji i zawiadomienie dyrektora szkoły) oraz zażądać wezwania (lub samemu wezwać) innego opiekuna dziecka.

2. O zaistniałej sytuacji nauczyciel świetlicy zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić

kierownika świetlicy, dyrektora szkoły.

3. Z zaistniałej sytuacji nauczyciel świetlicy zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową

w dzienniku zajęć świetlicy szkolnej.

4. W przypadku, gdy nie ma innej osoby uprawnionej do odbioru dziecka, nauczyciel świetlicy zobowiązany jest wezwać policję.

5. O zaistniałej sytuacji nauczyciel świetlicy zobowiązany jest powiadomić wychowawcę

klasy.

**X. Postępowanie w przypadku opuszczenia przez dziecko świetlicy bez pozwolenia.**

1. Jeśli uczeń bez pozwolenia opuści świetlicę szkolną, nauczyciel świetlicy o zdarzeniu powiadamia dyrekcję, kierownika świetlicy, rodziców dziecka oraz wychowawcę klasy.

2. Nauczycie świetlicy w obecności rodziców przeprowadza rozmowę z uczniem w celu przypomnienia regulaminu świetlicy.

3. Nauczyciel świetlicy sporządza notatkę służbową w dzienniku zajęć świetlicy szkolnej.

4. Trzykrotne opuszczenie świetlicy bez pozwolenia spowoduje skreślenie ucznia z listy wychowanków świetlicy.

**XI. Kontakty nauczycieli świetlicy z rodzicami uczniów**.

1. Nauczyciel świetlicy zobowiązany jest do stałego kontaktu z rodzicami poprzez rozmowy indywidualne, kontakt telefoniczny, dziennik elektroniczny, korespondencje.

2. Nauczyciel świetlicy dokumentuje utrzymywanie kontaktów z rodzicami uczniów, dokonując wpisu w dzienniku zajęć świetlicy szkolnej.

**XII. Postępowanie z uczniami, którzy nie są zapisani do świetlicy, a zostali tymczasowo**

**z różnych przyczyn pozostawieni bez opieki.**

1. Jeżeli uczeń skończył zajęcia, a nie uczęszcza do świetlicy szkolnej, opiekę do momentu przyjścia rodziców zapewnia mu nauczyciel mający z nim ostatnią lekcję.

2. W sytuacji opisanej w punkcie 1, jeżeli nauczyciel ma jeszcze planowe zajęcia dydaktyczne, może wówczas przyprowadzić dziecko do świetlicy. Robi to osobiście podając dane ucznia, zobowiązany jest także do powiadomienia rodziców/prawnych opiekunów o pozostawieniu dziecka w świetlicy.

3. Uczniowie przyprowadzeni do świetlicy są zapisywani na listę obecności.

Regulamin obowiązuje od 2 września 2020r.