**Program Rozwoju Szkoły  
na lata 2021 - 2026**

Wstęp

Opracowanie Programu Rozwoju Szkoły ma na celu zaplanowanie w perspektywie 5-letniej działań, których realizacja zapewni placówce sprawne funkcjonowanie, stabilny i systematyczny rozwój   
z korzyścią dla uczniów, rodziców, pracowników oraz całego środowiska lokalnego.

Założenia wstępne:

1. Program rozwoju szkoły uwzględnia politykę oświatową państwa.

2. Program rozwoju szkoły obejmuje lata 2021-2026.

3. Program rozwoju szkoły zakłada realizację potrzeb i oczekiwań wszystkich podmiotów szkoły.

4. Program rozwoju szkoły zakłada doskonalenie i kontynuację tego, co w dotychczas było sprawdzone oraz szeroko rozumianą innowacyjność działań.

Placówka realizuje treści zawarte w Koncepcji Pracy Szkoły, posiada Misję i Wizję Szkoły oraz wizerunek Absolwenta SP 27 w Kielcach.

Stanowią one integralną część oferty edukacyjnej, a osiągnięcie zawartych w nich założeń jest jednym z głównych celów szkoły.

**Obszar: I Zarzadzanie strategiczne**

**Obszar: I. 1. Cele**

*Szkoła posiada wyraźnie określone i akceptowane przez nauczycieli, uczniów i rodziców cele oraz kierunki działania.*

*Nauczyciele uczestniczą w procesie planowania, rozumieją i akceptują strategię działania szkoły*

*Nauczyciele, uczniowie i rodzice wiedzą, co szkoła chce osiągnąć i jak będzie realizować swoje cele.*

*Dyrektor angażuje nauczycieli, uczniów i rodziców do tworzenia oraz modyfikowania Programu Rozwoju Szkoły.*

1. Szkoła posiada program rozwoju oraz określa cele i kierunki działania.

**CEL STRATEGICZNY:**

Wspólne tworzenie przez wszystkich członków społeczności – szkoły, będącej spotkaniem prowadzącym do przyszłości, gwarantującej uczniom wszechstronny rozwój intelektualny, emocjonalny i społeczny oparty na mocnych fundamentach w postaci pozytywnych, ponadczasowych wartości oraz budowanie przyjaznej i bezpiecznej szkoły cieszącej się zaufaniem rodziców oraz szacunkiem środowiska lokalnego.

**DZIAŁANIA STRATEGICZNE SĄ PODEJMOWANE W ZAKRESIE - KSZTAŁCENIA, WYCHOWANIA I OPIEKI:**

* Zapewnienie uczniom wszechstronnego rozwoju ukierunkowanego na ich sukces oraz poznanie indywidualnego potencjału, mocnych i słabych stron oraz wzmacnianie poczucia dobrostanu jednostki i społeczności.
* Równe traktowanie wszystkich członków społeczności szkolnej – tworzenie atmosfery szacunku, tolerancji, poszanowania praw i godności człowieka.
* Budowanie pozytywnego klimatu w szkole – podejmowanie działań służących integracji uczniów, nauczycieli, rodziców i pracowników administracji szkoły.
* Dążenie do osiągnięcia równowagi i harmonii społecznej poprzez pracę na wartościach w oparciu   
  o „Drzewo 27 SuperMocy”, takich jak: dobro, empatia, mądrość, radość, odwaga, godność, honor, szacunek, uprzejmość, tolerancja, wolność, solidarność, odpowiedzialność, samodzielność, sprawiedliwość, zaufanie, kreatywność, współpraca, pokój, szczerość, rozwaga, cierpliwość, wytrwałość, przyjaźń, wrażliwość, zdrowie, życzliwość.
* Podnoszenie aspiracji edukacyjnych uczniów przez stosowanie różnorodnych form i metod pracy, organizację zajęć pozalekcyjnych.
* Systematyczne podnoszenie standardów uczenia się i efektów nauczania, promowanie postawy uczenia się przez całe życie.
* Rozwijanie samorządności – kształtowanie samodzielności uczniów, pomoc w znalezieniu swego miejsca w społeczeństwie.
* Kreowanie przez całą społeczność szkolną pozytywnego wizerunku szkoły poprzez kultywowanie tradycji szkoły, eksponowanie osiągnięć uczniów, współpracę z podmiotami i instytucjami w środowisku lokalnym.
* Właściwe ukierunkowanie postaw i zachowań wychowanków, zapewnienie higieny pracy i bezpieczeństwa uczniom.
* Stworzenie odpowiednich warunków dla kreatywnego rozwoju zawodowego nauczycieli.
* Dbałość o systematyczny rozwój i atrakcyjność bazy szkoły.

2. Program Rozwoju Szkoły określa zadania służące doskonaleniu jakości pracy placówki.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Planowane formy pracy** | **Termin realizacji** | **Odpowiedzialni** |
| Aktualizowanie WZO  i zmiany w Statucie Szkoły | - systematycznie w okresie realizacji programu  (na początku każdego roku szkolnego) | dyrektor, wicedyrektorzy, powołany zespół nauczycieli |
| Realizacja Programu Wychowawczo - Profilaktycznego Szkoły | - systematycznie w okresie realizacji programu | dyrektor, pedagog szkolny, rada pedagogiczna, powołany zespół nauczycieli, wszyscy pracownicy szkoły |
| Sprawozdania z realizacji  i modyfikacja Programu Wychowawczo- Profilaktycznego Szkoły | - systematycznie w okresie realizacji programu  (sprawozdanie przygotowane raz w okresie) | dyrektor, pedagog szkolny, powołany zespół nauczycieli |
| Stworzenie planu WDN | - systematycznie w okresie realizacji programu | dyrektor, lider WDN  rada pedagogiczna |
| Koordynowanie i wsparcie pracy nauczycieli poprzez działanie zespołów, takich jak:  Zespół przedmiotowy nauczycieli humanistów, Zespół przedmiotowy nauczycieli bloku  matematyczno – przyrodniczego,  Zespół przedmiotowy nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej i świetlicy szkolnej,  Zespół przedmiotowy nauczycieli wychowania fizycznego. | - systematycznie w okresie realizacji programu | przewodniczący zespołów przedmiotowych, nauczyciele |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zapisy w kronikach: szkoły, świetlicy, wycieczek, biblioteki | - systematycznie w okresie realizacji programu | powołane zespoły nauczycieli |
| Praca biblioteki | - systematycznie w okresie realizacji programu | nauczyciele - bibliotekarze |
| Praca świetlicy | - systematycznie w okresie realizacji programu | kierownik świetlicy |
| Działalność Samorządu Uczniowskiego | - systematycznie w okresie realizacji programu | opiekunowie samorządu |
| Komisja dyżurów | - systematycznie w okresie realizacji programu | powołany zespół nauczycieli |
| Harmonogram uroczystości | - systematycznie w okresie realizacji programu | dyrektor, nauczyciele zgodnie z harmonogramem uroczystości i imprez szkolnych |
| Harmonogram wycieczek | - systematycznie w okresie realizacji programu | koordynator ds. wycieczek, wychowawcy |
| Tworzenie tygodniowego rozkładu zajęć, dyżury nauczycieli | - systematycznie w okresie realizacji programu | powołany zespół nauczycieli |

**Obszar: I.2. Wewnątrzszkolny system zapewniania jakości**

*Nadzór pedagogiczny w szkole zapewnia ciągły rozwój i doskonalenie jakości pracy oraz zmierza   
do zaspokojenia potrzeb uczniów, rodziców i nauczycieli.*

*Sprawny i skuteczny nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora szkoły sprzyja podwyższeniu jakości jej pracy.*

*Dyrektor organizuje wewnętrzne mierzenie jakości pracy szkoły.*

1. Opracowano organizację i sposób badania efektów działań szkoły.  
2. Nauczyciele znają zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły.  
3. Wyniki badań wybranych obszarów szkoły są analizowane przez radę pedagogiczną. W wyniku tej analizy są ustalane kierunki koniecznych zmian uwzględnianych w Programie Rozwoju Szkoły; wnioski wynikające z tej analizy oraz kierunki zmian są przedstawiane uczniom i rodzicom.  
4. W szkole gromadzi się, udostępnia i na bieżąco wykorzystuje wyniki badań, w tym informacje dotyczące stanu, warunków i efektów pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.  
5. W szkole analizuje się potrzeby uczniów i nauczycieli oraz poziom zaspokojenia tych potrzeb   
i oczekiwań.

6. Systematycznie są diagnozowane osiągnięcia edukacyjne uczniów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Planowane formy pracy** | **Termin realizacji** | **Odpowiedzialni** |
| Przeprowadzenie egzaminów próbnych w kl. 7 i 8, badań osiągnięć edukacyjnych w kl.3, sporządzenie raportów zawierających m.in. rekomendacje do dalszej pracy. | - systematycznie w okresie realizacji programu | Zespół ds. badania osiągnięć edukacyjnych uczniów, analizowania egzaminów zewnętrznych i wewnętrznych do poprawy efektów kształcenia,  nauczyciele poszczególnych przedmiotów. |
| Analiza wyników egzaminu klas ósmych i opracowanie raportów. | - systematycznie w okresie realizacji programu |

**Obszar: I.3. Promocja**

*Szkoła dba o kształtowanie pozytywnego wizerunku w środowisku oraz upowszechnia swoje osiągnięcia.*

*Rozpoznaje oczekiwania edukacyjne środowiska i stosownie do nich kształtuje swoją ofertę edukacyjną.*

*Szkoła potrafi pozyskać sojuszników wspierających jej działalność.*

*Nauczyciele, uczniowie i rodzice podejmują działania służące pożytkowi lokalnej społeczności.*

1. Prowadzona jest promocja szkoły, ukierunkowana na dbałość o potencjalnych uczniów,   
np. poprzez Dzień Otwartej Szkoły.  
2. Szkoła prezentuje swoje osiągnięcia w środowisku lokalnym, np. prasie, radiu, telewizji,   
m.in. za pośrednictwem zespołu ds. promocji szkoły.  
3. Szkoła pozyskuje sojuszników wspierających jej działalność.  
4. Szkoła systematycznie analizuje i modyfikuje działania promocyjne.  
5. Wszyscy nauczyciele wpływają na promocję i korzystny wizerunek szkoły w środowisku.

**Obszar: II Kadra i organizacja pracy**

**Obszar: II. 1. Nauczyciele**

*Nauczyciele zapewniają wysoki poziom pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej  
oraz wykonywanych zadań organizacyjnych.*

*Prowadzone są eksperymenty i innowacje pedagogiczne oraz inne działania dające nauczycielom szanse samorealizacji.*

*Ustalone są kryteria oceny jakości pracy nauczycieli.*

*Sposób oceniania pracy oraz przyznawania nagród i dodatków motywacyjnych jest nauczycielom znany i przez nich akceptowany.*

*Polityka kadrowa prowadzona przez dyrektora szkoły jest planowana i realizowana stosownie   
do działań szkoły lub placówki i kierunków jej rozwoju.*

1. Systematycznie analizuje się stan zatrudnienia i potrzeby w tym zakresie.  
2. Przestrzegane są przepisy dotyczące wymagań kwalifikacyjnych oraz zatrudniania nauczycieli.  
3. Zadania służbowe i zakresy obowiązków są wyraźnie ustalone.  
4. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe nauczycieli są należycie wykorzystywane.  
5. Zastępstwa za nieobecnych nauczycieli są organizowane racjonalnie.  
6. Przestrzega się uprawnień rady pedagogicznej w zakresie opiniowania propozycji dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom prac i zajęć dydaktycznych, wychowawczych   
i opiekuńczych.  
7. Polityka kadrowa prowadzona przez dyrektora szkoły odpowiada jej potrzebom oraz realizowanym przez nią zadaniom.

8. Nauczyciele realizują programy autorskie oraz innowacje pedagogiczne.

9. Funkcjonuje system oceny pracy oraz przyznawania nagród, odznaczeń i dodatków motywacyjnych.

**Obszar: II.2. Rozwój zawodowy nauczycieli**

*Rozwój zawodowy nauczycieli jest związany z jakościowym rozwojem szkoły oraz indywidualnymi potrzebami.*

*Rozpoznawane są potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego związanego z rozwojem szkoły  
i z indywidualnymi potrzebami nauczycieli.  
Wewnątrzszkolne doskonalenie zawodowe jest przemyślane, zaplanowane, systematyczne i* *właściwie organizowane.*

*Nauczyciele stosują nabytą wiedzę i umiejętności w swojej pracy, a ich osiągnięcia są upowszechniane. Rozwój zawodowy jest uwzględniany w awansie zawodowym i w ocenach pracy nauczycieli.*

*Wszystkim nauczycielom zostały stworzone równe szanse rozwoju zawodowego.*

*Kolejne etapy awansu zawodowego nauczycieli są dobrze organizowane, a nauczyciele mają pełną świadomość wymagań.*

*Oceny i opinie o ich pracy wskazują na potrzeby rozwoju zawodowego.*

*Analizowana jest skuteczność form doskonalenia zawodowego.*

1. Rozpoznawane są potrzeby rady pedagogicznej i poszczególnych nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego.

2. W placówce sprawnie funkcjonuje Wewnątrzszkolne Doskonalenie Nauczycieli, w ramach którego organizowane są różne formy pozwalające na rozwój kompetencji kadry.  
3. Indywidualne plany rozwoju zawodowego nauczycieli są zgodne z potrzebami szkoły.  
4. Doskonalenie zawodowe nauczycieli jest prowadzone zgodnie z Programem Rozwoju Szkoły  
oraz potrzebami nauczycieli.  
5. Ocena pracy nauczycieli dostarcza informacji o jakości ich działań i ma wpływ na ich rozwój  
zawodowy.

**Obszar: II. 3. Warunki działalności szkoły lub placówki**

*Szkoła dysponuje obiektami, pomieszczeniami i wyposażeniem, odpowiednimi do właściwego przebiegu procesu kształcenia, wychowania i opieki.*

*Obiekty, pomieszczenia i wyposażenie szkoły zapewniają warunki do realizacji zadań statutowych   
i możliwości osiągnięcia wysokiej jakości pracy.*

1.Szkoła dysponuje:

- ładnie urządzonymi i bogato wyposażonymi w pomoce naukowe pracowniami,

- nowoczesnymi pracowniami komputerowymi z dostępem do internetu,

- bogatym księgozbiorem bibliotecznym i zbiorami audiowizualnymi,

- bogatym i nowoczesnym zapleczem sportowym (hala sportowa, sala do gimnastyki korekcyjnej, kompletny sprzęt sportowy, kompleks boisk sportowych),

- zieloną klasą do prowadzenia zajęć na świeżym powietrzu.

2. Szkoła czyni starania, aby jej wyposażenie było nowoczesne, a warunki nauki atrakcyjne.

**Obszar: II. 4. Zdrowie, higiena i bezpieczeństwo pracy***Szkoła zapewnia uczniom, pracownikom oraz innym osobom przebywającym w szkole zdrowe, bezpieczne i higieniczne warunki.*

1. Obiekty, pomieszczenia i wyposażenie szkoły oraz organizacja zajęć odpowiadają wymogom bezpieczeństwa i higieny pracy.  
2. Rozpoznawane są potencjalne zagrożenia bezpieczeństwa oraz podejmowane są działania  
zapewniające bezpieczeństwo i higienę pracy.  
3. Podczas zajęć uczniowie mają zapewnioną odpowiednią opiekę.  
4. Podczas przerw między zajęciami uczniowie są objęci opieką zapewnianą przez pracowników szkoły i dyżurujących nauczycieli zapewniającą im bezpieczeństwo.  
3. Pracownicy są przeszkoleni w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.  
4. W trakcie lekcji organizacyjnych i zajęć z wychowawcą uczniowie są zapoznawani z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi w szkole.  
5. Przestrzegane są przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy.

**Obszar: II. 5. Kierowanie szkołą lub placówką, obieg informacji***Kierowanie i administrowanie szkołą, sprawność organizacyjna oraz* *funkcjonalny system komunikowania się zapewniają efektywne zarządzanie, zgodne z oczekiwaniami uczniów, rodziców, pracowników i właściwych instytucji zewnętrznych.*

1. Statut Szkoły oraz inne akty wewnętrzne i sposoby prowadzenia postępowań w szkole są zgodne   
z przepisami prawa.  
2. Statut Szkoły oraz inne dokumenty dotyczące jej działania są dostępne nauczycielom, uczniom   
i rodzicom.  
3. Dokumentacja prowadzona w szkole, w tym dokumentacja przebiegu nauczania, jest prowadzona, przechowywana i udostępniana zgodnie z przepisami prawa.  
4. Na bieżąco jest prowadzona ewidencja spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego.  
5. Prowadzona jest kontrola realizacji obowiązku szkolnego, a w razie potrzeby wdrażane jest  
postępowanie zgodne z egzekwowaniem tego obowiązku.  
6. Decyzje dyrektora są wdrażane szybko i skutecznie.  
7. Dyrektor współpracuje z nauczycielami w zakresie zarządzania i organizacji pracy szkoły.  
8. Dyrektor szkoły systematycznie analizuje skuteczność zarządzania i sprawność organizacyjną szkoły.

**Obszar III Kształcenie**

**Obszar: III. 1. Programy nauczania**

*W szkole nauczanie powiązane jest z wychowaniem i kształceniem umiejętności posługiwania się technologią informatyczną oraz planowania przez uczniów własnego rozwoju.*

*Programy nauczania poszczególnych zajęć edukacyjnych są tak wybrane lub skonstruowane, aby zapewnić każdemu uczniowi osiąganie systematycznych postępów.*

*Jakość programów nauczania zapewnia rozwój osiągnięć edukacyjnych uczniów i osiąganie sukcesów.*

1. Szkoła posiada szkolne zestawy programów nauczania opracowane przez poszczególne zespoły przedmiotowe zgodnie z przepisami prawa.  
2. Programy nauczania realizowane w szkole spełniają wymagania określone w przepisach prawa.  
3. Programy nauczania realizowane w szkole są dostosowane do możliwości, potrzeb i aspiracji uczniów.  
4. Systematycznie dokonywana jest analiza i weryfikacja szkolnych zestawów programów nauczania.

**Obszar: III. 2. Organizacja procesu kształcenia***Organizacja procesu kształcenia umożliwia pełną realizację zadań szkoły oraz zmierza   
do osiągnięcia celów edukacyjnych i realizacji treści programowych.*

*Organizacja procesu kształcenia w szkole zapewnia każdemu uczniowi szansę rozwoju.*

1. Plany nauczania zapewniają realizację programów nauczania zajęć obowiązkowych oraz  
dodatkowych z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań uczniów.  
2. Arkusz organizacji szkoły jest sporządzany zgodnie z przepisami prawa.  
3. Tygodniowy rozkład zajęć jest zgodny z zatwierdzonym arkuszem organizacji i uwzględnia  
wymogi higieny pracy umysłowej ucznia i nauczyciela.  
4. Szkoła rozpoznaje potrzeby i możliwości edukacyjne uczniów.  
5. Szkoła zapewnia uczniom rozwój zainteresowań i szczególnych uzdolnień.  
6. Przewidziano szczególne formy pracy z uczniami mającymi trudności w nauce oraz  
udzielania im pomocy zgodnie z wymaganiami obowiązujących aktów prawnych.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cele: | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
| Wybór i zatwierdzenie programów nauczania oraz podręczników. | - systematycznie w okresie realizacji programu | dyrektor, nauczyciele przedmiotów |
| Układanie tygodniowego planu zajęć i jego modyfikacja w razie bieżących potrzeb. | - systematycznie w okresie realizacji programu | powołany zespół nauczycieli |
| Organizacja zajęć dodatkowych (kół zainteresowań rozwijających uzdolnienia oraz zajęć dydaktyczno – wyrównawczych). | - systematycznie w okresie realizacji programu | dyrektor, pedagog |
| Zachęcanie uczniów do udziału  w konkursach szkolnych i poza szkolnych. | - systematycznie w okresie realizacji programu | nauczyciele przedmiotów, wychowawcy |
| Wszechstronny rozwój fizyczny uczniów. | - systematycznie w okresie realizacji programu | nauczyciele wychowania fizycznego |

**Obszar: III. 3. Przebieg procesu kształcenia**

*W procesie kształcenia jasno określono cele ukierunkowane na rozwój ucznia.*

*Metody pracy z uczniami są właściwie dobrane, zróżnicowane i skuteczne.*

*Ocenianie jest przemyślanym procesem zmierzającym do poprawy efektów kształcenia.*

*Szkoła tworzy środowisko wspierające uczenie się.*

1. Nauczyciele odpowiednio planują realizację treści kształcenia, uwzględniając współpracę  
międzyprzedmiotową.  
2. Treści kształcenia są realizowane zgodnie z przyjętymi planami nauczania.  
3. Metody nauczania stosowane przez nauczycieli odpowiadają celom kształcenia i potrzebom  
uczniów.  
4. Zapewnia się pomoc uczniom mającym trudności w nauce.  
5. Wspiera się rozwój zainteresowań uczniów i stwarza możliwości wykorzystania potencjału  
uczniom zdolnym.  
6. Uczniowie i rodzice znają zasady oceniania obowiązujące w szkole.  
7. Nauczyciele na lekcjach organizacyjnych ustalają wymagania edukacyjne z poszczególnych zajęć oraz informują o formach i sposobach oceniania.  
8. Nauczyciele oceniają osiągnięty przez uczniów poziom wiedzy i umiejętności zgodnie z zasadami oceniania obowiązującymi w szkole oraz ustalonymi przez siebie wymaganiami edukacyjnymi.  
9. Uczniowie i rodzice są na bieżąco i rzetelnie informowani o osiągnięciach lub niepowodzeniach edukacyjnych podczas spotkań z nauczycielami.

10. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania są analizowane i modyfikowane.

**Obszar: III. 4. Efekty kształcenia**

*Szkoła osiąga sukcesy, których miarą jest poziom i ciągły postęp osiągnięć edukacyjnych uczniów, zgodny z ich indywidualnymi możliwościami i potrzebami, uzyskiwany w toku realizacji odpowiednio dobranych programów nauczania.*

*Absolwenci są w stanie sprostać wymaganiom kolejnego etapu kształcenia w wybranej szkole lub podejmują pracę zawodową, realizując własne cele i aspiracje.*

*Szkoła bada osiągnięcia edukacyjne uczniów i wykorzystuje wyniki do podnoszenia efektywności kształcenia.*

1. Szkoła systematycznie i rzetelnie diagnozuje i ocenia poziom wiedzy i umiejętności  
uczniów.  
2. Przestrzegane są zasady oceniania, klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzania  
egzaminów.  
3. Szkoła analizuje i eksponuje osiągnięcia uczniów.  
4. Szkoła podejmuje działania zmierzające do uzyskania informacji o losach absolwentów.  
5. Osiągnięcia edukacyjne uczniów na każdym etapie są zbieżne z przyjętymi celami, założeniami   
i treściami programowymi.  
6. Realizacja programów nauczania zapewnia uczniom spełnienie standardów wymagań egzaminacyjnych.  
7. Wyniki klasyfikacji i promocji oraz wyniki badań osiągnięć edukacyjnych uczniów wskazują   
na ciągły postęp efektów kształcenia w szkole lub placówce.  
8. Wyniki uzyskiwane przez uczniów w toku kształcenia są zbieżne z uzyskiwanymi przez nich wynikami egzaminów.  
9. Uczniowie biorą udział i odnoszą sukcesy w konkursach, turniejach i olimpiadach.  
10.Wyniki uzyskane przez uczniów na egzaminie są porównywalne ze średnią liczbą punktów uzyskanych przez uczniów w województwie.  
11. Wnioski wynikające z badania osiągnięć edukacyjnych uczniów są wykorzystywane   
w doskonaleniu pracy dydaktycznej szkoły.

**Obszar: IV Wychowanie i opieka**

**Obszar: IV. 1. Równość szans**

*Szkoła zaspokaja potrzeby edukacyjne i zapewnia rozwój osobowy uczniów.*

*W* *działalności szkoły nie występują przejawy uprzedzeń i niesprawiedliwości.*

1. Przyjmowanie uczniów do szkoły odbywa się zgodnie z przepisami prawa.  
2. W szkole są przestrzegane prawa dziecka i prawa ucznia oraz jest upowszechniana wiedza o tych prawach.  
3. Szkoła zapewnia równe szanse rozwoju uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych.  
4. Szkoła zapewnia wszystkim uczniom możliwości rozwoju.  
5. Organizacja i warunki kształcenia zapewniają wszystkim uczniom równe szanse uczestniczenia   
w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych.  
6. Programy nauczania i programy wychowawcze, a także działania szkoły promują szacunek dla każdego człowieka i jego godności osobistej, tolerancję dla inności, sprawiedliwość oraz inne uniwersalne wartości.

**Obszar: IV. 2. Praca wychowawcza i profilaktyczna szkoły**

*Szkoła realizuje program wychowawczo – profilaktyczny uwzględniający między innymi: potrzeby wychowawcze uczniów, uniwersalne wartości, wychowywanie patriotyczne i obywatelskie, promocję postawy szacunku dla innych i samego siebie, samorządność uczniowską, formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej.*

*Uczniowie są zachęcani do wysiłku i pracy nad sobą, a ich osiągnięcia są dostrzegane.*

*W procesie wychowania uczestniczą rodzice i wszyscy nauczyciele, a działania wychowawcze szkoły są jednolite i spójne.*

*Zintegrowane działania wychowawcze i profilaktyczne sprzyjają respektowaniu przez uczniów uniwersalnych wartości.*

1. Szkoła posiada Program Wychowawczo – Profilaktyczny zgodny z przepisami prawa.  
2. Przyjęte przez szkołę wartości, zawarte w programie, są uzgodnione z rodzicami i przez nich akceptowane.  
3. Program wychowawczy szkoły jest realizowany we współdziałaniu z rodzicami oraz   
z uwzględnieniem ich opinii.  
4. Działania wychowawcze szkoły są jednolite i spójne.  
5. Szkoła planuje i systematycznie realizuje zadania wychowawcze i profilaktyczne, które przedstawiane są szczegółowo w corocznie aktualizowanym Szkolnym Programie Wychowawczo - Profilaktycznym uwzględniającym:  
- wychowanie patriotyczne i obywatelskie;

- edukację regionalną;

- budowanie świata pozytywnych wartości dotyczących siebie i innych;

- promocję działań na zasadzie wolontariatu;  
- wychowanie do życia w rodzinie;  
- promowanie zdrowego stylu życia i zachowań proekologicznych;  
- zapobieganie patologiom;  
- przeciwdziałanie agresji;  
- orientację zawodową i planowanie kariery;

- rozwijanie kreatywności i kompetencji cyfrowych uczniów, w tym bezpieczne i celowe wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych.

Efektem podejmowanych działań jest ukształtowanie pozytywnego wizerunku Absolwenta Szkoły.

**Absolwent Szkoły Podstawowej nr 27 w Kielcach** to obywatel Europy XXI wieku, który:

1. rozumie korzyści wynikające z poszukiwania wiedzy i wykorzystania jej w praktyce;
2. jest ciekawy świata, rozwija swoje zdolności i zainteresowania;
3. wykazuje się inicjatywą i przedsiębiorczością;
4. ma poczucie swojej wartości, potrafi dzielić się swoja wiedzą i umiejętnościami z innymi;
5. odróżnia dobro od zła, jest życzliwie nastawiony do świata i ludzi;
6. efektywnie współdziała w grupie, kierując się zasadą szacunku dla drugiego człowieka;
7. dba o bezpieczeństwo, zdrowie swoje i innych;
8. umie pokonywać niepowodzenia i trudności, radzi sobie ze stresem;
9. potrafi kulturalnie zachowywać się w różnych sytuacjach;
10. zna swoje korzenie rodzinne i narodowe;
11. sprawnie posługuje się językiem ojczystym;
12. ma poczucie przynależności do własnego regionu;
13. dba o środowisko naturalne, w którym żyje;
14. umie posługiwać się komputerem i bezpiecznie korzysta z technologii multimedialnych;
15. zna w wymiarze podstawowym język obcy;
16. sprosta wymaganiom na dalszych etapach kształcenia i rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia.

**Realizacja planu dopuszcza możliwość dokonywania w nim modyfikacji w odpowiedzi   
na zachodzące zmiany.**